

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

г. Уфа

12.02.2024 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий публичный договор оферты (далее - Договор) представляет собой официальное предложение гражданина Российской Федерации самозанятого Лисина Александра Борисовича (ИНН 027803643389), далее именуемой «Практик», по оказанию услуг юридическим и дееспособным физическим лицам на перечисленных ниже условиях.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Клиентом.

1.3. В связи с вышеизложенным, до момента получения услуг через сайт Практика, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если вы не согласны с каким-либо её пунктом, вы должны отказаться от использования предлагаемых услуг на сайте <http://kabinet-onlain.ru/>, либо заключить персональный договор на отдельно обсуждаемых условиях.

1.4. Настоящий Договор заключается между Клиентом и Практиком на момент заказа и оплаты услуги и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

1.5. Клиент считается принявшим все условия оферты и приложений к ней в полном объеме и без исключений с момента осуществления заказа и оплаты услуги, что приравнивается к заключению договора оказания услуг (акцепт оферты).

1.6. Для целей настоящей публичной оферты применяются следующие основные определения и термины:

«Сайт» — сайт, размещенный в сети интернет по адресу <http://kabinet-onlain.ru>.

«Сторонний ресурс» - Интернет сервис онлайн записи, на котором расположена страница Практика по адресу <https://dikidi.net/alexlisin>

«Договор» — публичное предложение Практика (публичная оферта), адресованное любому физическому лицу или юридическому лицу, заключить с ним договор оказания услуг на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.

«Клиент» — физическое лицо или юридическое лицо, заключившее с Практиком Договор на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

«Практик»— исполнитель Договора.

«Акцепт» — полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора.

«Услуги» — консультации и индивидуальные программы, тренинги, семинары, аудиотехники и видео-уроки, информация о которых представлена на сайте <http://kabinet-onlain.ru>.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Клиенту услуг — консультации и индивидуальные программы, тренинги, семинары, аудиотехники и видео-уроки в соответствии с условиями настоящего Договора и текущими условиями оплаты.

2.2. Перечень оказываемых услуг приведен и опубликован на сайте <http://kabinet-onlain.ru>. Запись на консультацию осуществляется на стороннем ресурсе: <https://dikidi.net/alexlisiin>. Время записи на консультацию московское (UTC+3).

2.3. Договор и приложения к нему являются официальными документами и публикуются на Сайте по адресу <http://kabinet-onlain.ru>.

2.4. Практик имеет право в любой момент изменять прейскурант и условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте <http://kabinet-onlain.ru> не менее чем за один день до их ввода в действие.

3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Стоимость услуг указывается на сайте <http://kabinet-onlain.ru>. Любые изменения стоимости услуг заблаговременно публикуются на сайте. Клиент оплачивает время, отведенное Практиком.

3.2. Оплата всех продуктов и услуг по настоящему Договору осуществляется в виде 100% предоплаты и в порядке, устанавливаемом настоящим Договором.

3.3. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчётный счет Практика.

3.4. Оплата услуг и информационных продуктов по настоящему Договору осуществляется: безналичным перечислением денежных средств на счет Практика, электронными платежами с помощью платежных систем подключенных на сайте Практика, а также иными способами, установленными Практиком.

3.5. При безналичной форме оплаты клиент самостоятельно оплачивает услуги банков, связанные с перечислением денежных средств на счет Практика.

3.6. Клиент самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Клиент выбирает услугу на сайте <http://kabinet-onlain.ru/>, выбирает дату и время записывается на стороннем ресурсе онлайн записи <https://dikidi.net/alexlisiin> и оплачивает Услугу в соответствии с п. п. 3.1. - 3.6. Договора.

4.2. После оплаты услуги за Клиентом закрепляется дата и время, выбранные им на сайте.

4.3. Практик имеет право отказать в оказании Услуги Клиенту в случае если:

- Клиент состоит на учете в психоневрологическом диспансере, имеет психические заболевания, недееспособность или умственную отсталость любой степени;
- Клиент является несовершеннолетним;
- Клиентом нарушаются законы Российской Федерации или этические нормы; -
- Присутствуют временные организационные причины.

4.4. Услуги оказываются в объеме, соответствующем сумме оплаты Услуги. 4.5. Обязательства сторон считаются исполненными надлежащим образом после оказания Клиенту Услуги в объеме, соответствующем сумме оплаты Услуги.

4.6. После оплаты информационного продукта, если такой входит в оказываемую Услугу, в течении 72 часов Клиенту направляется ссылка на скачивание материала на электронный адрес, указанный при оформлении заказа, либо в виде смс-сообщения на номер телефона Клиента. После чего обязательства сторон, в части оплаты и получения Клиентом информационного продукта, считаются исполненными надлежащим образом.

4.7. Практик не несет ответственности, как перед Клиентом, так и перед третьими лицами, за качество и последствия оказанных Клиенту услуг. Практик не возвращает внесенной оплаты в случае, если Клиент скрыл от Исполнителя то, что он состоит на учете в психоневрологическом диспансере, а также скрыл или исказил иную информацию, необходимую Исполнителю для качественного проведения консультаций.

5. ПЕРЕНОС ИЛИ ОТМЕНА КОНСУЛЬТАЦИИ

5.1. Клиент может отменить оказание Услуги или перенести на другую свободную дату, своевременно предупредив Практика не позднее 24-х часов до времени начала оказания Услуги, по контактному номеру телефона, указанному на сайте либо иным способом, обеспечивающим своевременную доставку сообщения.

5.2. В случаях, если Клиент своевременно не предупредил, предупредил позже указанного выше времени или вообще не предупредил Практика о невозможности явиться на оказание Услуги и не явился на оказание Услуги, то денежные средства, полученные в качестве предоплаты за Услугу, Клиенту не возвращаются.

5.3. При своевременной отмене консультации Практик возвращает Клиенту денежные средства, оплаченные за несостоявшуюся услугу. Условия возврата денежных средств описаны в разделе 7 настоящего Договора.

5.4. При своевременном согласованном переносе оказания Услуги на другую дату, денежные средства, полученные от Клиента, засчитываются в счет оплаты за будущее оказание Услуги.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Права и обязанности Практика

6.1.1. Практик оказывает услуги в соответствии с настоящим договором и дополнительными условиями, указанными в разделах сайта посвященной каждой услуге, либо в общем прейскуранте.

6.1.2. Практик оказывает услуги согласно назначенным дате, времени и заявке Клиента. В случае изменения Практиком времени назначенной консультации, Практик обязан уведомить об этом Клиента не позднее, чем за сутки до начала назначенной консультации.

6.1.3. Практик обязан сохранять анонимность Клиента, кроме случаев, в которых совершены или могут быть совершены преступления, противоречащие Уголовному кодексу РФ.

6.1.4. Практик имеет право отказаться от оказания услуг, если запрос Клиента, по мнению Практика, требует участия специалиста с медицинским образованием.

6.1.5. Практик имеет право прекратить дальнейшее оказание услуг без возвращения денежных средств при неадекватном, аморальном и антисоциальном поведении Клиента, а также при выяснении, что Клиент является пациентом психиатра, либо имеет недееспособность или умственную отсталость любой степени, а также, если Клиент является несовершеннолетним.

6.1.6. Практик имеет право записывать проводимые консультации (программы) в целях документирования для более эффективного дальнейшего консультирования Клиента, а также для разбора возможных конфликтных ситуаций.

6.1.7. Содержание и форма работы определяется Практиком и Клиентом совместно, исходя из потребностей Клиента и представлений Практика о конструктивных формах работы, а также личного опыта.

6.1.8. Практик своевременно публикует на своем Сайте официальные сообщения, связанные с любыми изменениями документов, регламентирующих правила работы Практика.

6.1.9. Практик сохраняет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор при условии публикации новой редакции на Сайте.

6.2. Права и обязанности Клиента

6.2.1. Клиент обязуется оплатить стоимость выбранного им вида услуг в полном объеме в сроки и порядке, установленном в настоящем договоре.

6.2.2. Клиент обязуется выполнять рекомендации Практика.

6.2.3. Клиент обязуется предоставлять достоверные сведения, необходимые для оказания услуг и достижения качественного результата.

6.2.4. Клиент обязуется использовать полученную информацию, материалы, рекомендации и любые иные сведения, только в личных интересах, не выполнять их копирование, перенос на компьютер (сторонние носители и иные электронные устройства), распространение. Выполнение указанных действий является прямым нарушением настоящего договора.

6.2.5. Клиент обязуется приходить на консультацию и/или онлайн-консультацию в назначенное время. В случае опоздания время опоздания вычитается из продолжительности сессии.

6.2.6. Клиент имеет право осуществлять отмену или перенос консультации и индивидуальной программы не позднее, чем за 24 часа до назначенного времени. В противном случае обязан оплатить стоимость услуги.

6.2.7. Клиент имеет право получать от Практика услуги в объеме и количестве, качеству, соответствующих условиям настоящего Договора.

6.2.8. В случае отказа Практика от выполнения договора, Клиент вправе потребовать от Практика возвращения денежных средств, перечисленных Практику за еще не проведенную консультацию или иные услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.7., 5.2., 5.4., 6.1.5 настоящего Договора.

6.2.9. Обе стороны обязуются обеспечить условия для работы и исполнения обязательств по настоящему договору.

7. ПРАВИЛА ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Для возврата денежных средств, Клиент уведомляет Практика по номеру телефона (сообщением в телеграмм, whatsapp) указанному на сайте <http://kabinet-onlain.ru/> о желании вернуть деньги и причинах такого возврата. После уведомления по телефону, Клиент оформляет заявление, написанное в свободной форме (с указанием ФИО, даты платежа, суммы платежа, системы, с помощью которой оплачивал, электронного адреса и номера мобильного телефона, если оплачивал с помощью него, за какую услугу была оплата, номер счета для возврата денежных средств) на электронный адрес: kabinet-onlain@yandex.ru, либо сообщением в телеграмм, whatsapp с вложением фотографии заявления.

7.2. Возврат денег осуществляется не позднее 10 (десяти) дней с даты поступления на указанный адрес заявления на возврат. А в случаях отказа Практика от оказания услуг, возврат осуществляется в течение 3 (трех) дней с момента направления письменного уведомления Клиенту, на адрес электронной почты, либо социальную сеть, через которую происходило взаимодействие сторон, либо в виде смс-сообщения на телефон Клиента.

7.3. Если Клиент оплачивал услуги с банковской карты, то возврат денежных средств будет осуществляться на банковскую карту, если с использованием иных способов оплаты (например, яндекс-кошелек и т.д.), то возврат осуществляется на соответствующий счет, который необходимо указать в заявлении.

7.4. Если у Вас возникла ситуация форс-мажора и не было возможности выйти на связь, а также из-за форс-мажорных ситуаций вы предупредили Практика об отмене (отказе от услуг) менее чем за сутки — вопрос о возврате денежных средств решается на усмотрение Практика.

8. СПОРЫ, РАЗНОГЛАСИЯ СТОРОН

8.1. Стороны должны предпринять все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путём переговоров.

8.2. Любые споры и разногласия Сторон по настоящему Договору или в связи с ним, которые не были урегулированы путём переговоров Сторон в течение календарного месяца с момента возникновения спора, подлежат разрешению в суде города Уфа республики Башкортостан Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. СОГЛАШЕНИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Клиент дает согласие на обработку своих персональных данных: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные, домашний и личный телефоны, электронный адрес, платёжной системы, номер счёта, статус (если есть), родной язык, гражданство*. С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг, Клиент соглашается на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети с целью предоставления доступа к ним. Практик вправе рассматривать персональные данные в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях оказания услуг Клиенту, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Открыто могут публиковаться только *имя и возраст* Клиента, на сайте и аккаунтах Практика в социальных сетях в целях распространения положительного опыта.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Клиент соглашается с получением информационной рассылки по телефону (в формате смс-сообщений), по электронной почте, в социальных сетях и мессенджерах от Практика.

10.2. Практик имеет право вносить изменения в настоящий Договор. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая

редакция Договора вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Договора.

* - Стоит помнить, что лучше написать Практику в любом случае, чем просто пропустить консультацию. Сам факт Вашего обращения с объяснениями существенно повысит вероятность понимания Вашей ситуации Практиком и лояльного рассмотрения финансового вопроса в случае отмены или переноса услуги. В то время, как пропуски без уведомлений и молчание однозначно приведут Вас к неразумной трате средств и перспективе создать напряжение в отношениях с Практиком.